



COMUNE DI TAVAZZANO CON VILLAVESCO
Provincia di Lodi

**AVVISO ESPLORATIVO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER
L’AFFIDAMENTO DELLA CONCESSIONE
DELLA GESTIONE DELL’IMPIANTO SPORTIVO COMUNALE “G. RESTELLI”**

Questa Amministrazione intende acquisire manifestazioni di interesse a partecipare alla procedura negoziata ai sensi del D.lgs. 36/2023 per l’affidamento del servizio di gestione a terzi dell’impianto sportivo comunale sito in via F.lli Cervi denominato “G. Restelli”.

1. STAZIONE APPALTANTE

Comune di Tavazzano con -Villavesco (LO) – Piazza XXIV Novembre n. 1.
Responsabile Unico del procedimento – dottoressa Antonella Cardamone
Telefono 0371.40461
Indirizzo di posta pec: comune.tavazzano@pec.regione.lombardia.it
Sito Internet: www.comune.tavazzano.lo.it
Iscrizione AUSA – 0000247186.

2. NORMATIVA DI RIFERIMENTO

Affidamento del servizio di gestione a terzi ai sensi del D.lgs. 36/2023, nuovo codice dei contratti, poiché trattasi di servizio oggetto di concessione come privo di rilevanza economica.

3. DESCRIZIONE IMPIANTO

L’impianto per il gioco del calcio in oggetto è recintato, completo di pertinenze, spogliatoi e di impianti tecnologici. La concessione riguarda la gestione dell’impianto nello stato di fatto e di diritto in cui si trova; il concessionario, all’atto dell’affidamento, dichiarerà di conoscere e accettare senza eccezioni i limiti funzionali e di sicurezza della struttura concessa, impegnandosi a svolgere e far svolgere l’attività sportiva compatibilmente con tali limiti e con la natura dell’impianto.

4. DESCRIZIONE DELL’AFFIDAMENTO

L’affidamento consiste nella concessione della gestione dell’impianto per finalità sportive, sociali, di promozione e diffusione dello sport, per le quali l’impianto medesimo è stato realizzato.

Sono a carico del concessionario i seguenti adempimenti:

- a) prestare la propria opera per iniziative atte a promuovere lo sport che il Comune proporrà di attuare, in accordo fra le parti;
- b) provvedere al pagamento di una percentuale delle spese gestione relative all’acqua potabile, metano ed energia elettrica, risultante dall’offerta economica effettuata in sede di gara;
- c) custodire le strutture ad essa affidati impedendo manomissioni, asportazioni o danneggiamenti ai manufatti, ai materiali, agli attrezzi ed arredi di qualsiasi specie;

COMUNE DI TAVAZZANO CON VILLAVESCO

Piazza 24 novembre, 1
26838 Tavazzano con Villavesco (Lo)

comune.tavazzano@pec.regione.lombardia.it
C.F. 84503320156 - P.I. 06409870158

- d) eseguire la periodica pulizia di tutte le aree pertinenziali della struttura, dello spazio riservato al gioco, estirpare e falciare le erbe delle aree a verde, ed attendere alla continua conservazione in buono stato di tutta l'area occupata dalla struttura;
- e) eseguire la periodica pulizia di tutti i locali della struttura adibita a spogliatoi, servizi igienici, locale sgombero, deposito ecc.
- f) tenere in consegna materiali, attrezzi ed arredi con divieto di permetterne a terzi la consegna, l'uso o l'asportazione senza espressa autorizzazione dell'Amministrazione Comunale;
- g) provvedere alla rigatura del campo di gioco e alla sistemazione delle zolle dopo ogni partita;
- h) provvedere al taglio dell'erba dell'area di gioco e alla manutenzione ordinaria della stessa tale da garantire un corretto svolgimento delle partite di campionato;
- i) presenziare attraverso un proprio incaricato, a tutte le partite e allenamenti allo scopo di impedire danni di sorta, e quando questi avvengano denunciare immediatamente l'accaduto all'Amministrazione comunale;
- j) sorvegliare costantemente l'accesso di servizio, vietandone l'ingresso a persone non autorizzate;
- k) espletare ogni altra mansione che sia inerente all'accurata custodia degli impianti e dei materiali diretta ad evitare abusi ed arbitri;
- l) comunicare all'Amministrazione comunale ogni fatto che interessi la buona conservazione ed il regolare funzionamento degli impianti;
- m) aprire e chiudere gli impianti prima e dopo ogni partita o allenamento e assicurare la presenza di un proprio addetto anche nelle giornate di utilizzo da parte di altre società/associazioni sportive;
- n) eseguire tutti gli interventi di manutenzione ordinaria sia delle strutture che dell'area di gioco e delle aree pertinenziali.
- o) assicurare la più ampia partecipazione all'utilizzo dell'impianto dato in gestione attraverso il coinvolgimento del più alto numero di associazioni e realtà associative del Territorio Comunale come risultante dal progetto gestionale presentato in sede di gara.

5. DURATA DELL'AFFIDAMENTO

La concessione dell'impianto di che trattasi è fissata per la **durata di anni 4 (quattro) a decorrere dal 01 Luglio 2026 e pertanto fino al 30 giugno 2030.**

6. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Il Concessionario dovrà:

- a) essere in possesso dei requisiti di ordine generale per contrarre con la Pubblica Amministrazione, ovvero non incorrere nei motivi di esclusione previsti al capo II – artt. 94 al 98 del D. Lgs. 36/2023;
- b) essere un soggetto rientrante in almeno una delle seguenti categorie:
 - Società ed associazioni sportive dilettantistiche senza fini di lucro, affiliate alle Federazioni Sportive o agli Enti di Promozione sportiva riconosciuti dal CONI;
 - Federazioni sportive nazionali affiliate al CONI
 - Associazioni di discipline sportive associate.

7. PROCEDURA DI SCELTA DEL CONTRAENTE

La scelta del soggetto con cui l'Amministrazione stipulerà il contratto di affidamento della concessione avverrà con procedura negoziata. La migliore offerta verrà selezionata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, in virtù dell'art. 50, comma 4 del D. lgs. 36/2023, e s.m.i., in base a criteri qualitativi individuati nell'invito a partecipare a coloro che avranno presentato la propria manifestazione di interesse.

Le modalità di attribuzione dei punteggi alle offerte presentate saranno indicate nella lettera invito diretta a tutti i soggetti che avranno presentato manifestazione di interesse nei termini indicati sull'invito stesso.

La stazione concedente si riserva di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola manifestazione d'interesse purché valida.

8. MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE

I soggetti interessati a essere invitati devono far pervenire la richiesta, entro le **ore 12.00 del giorno 29.05. 2026** all'Ufficio Protocollo del Comune di Tavazzano con Villavesco (Piazzale XXIV Novembre n. 1 – 26838 Tavazzano con Villavesco (LO), con le seguenti modalità:

- via PEC all'indirizzo comune.tavazzano@pec.regione.lombardia.it (in caso di PEC entro le 11.59 dello stesso giorno)
- a mano, presso l'ufficio protocollo

Decorso tale termine non sarà ricevibile alcuna manifestazione di interesse.

La richiesta potrà essere redatta in conformità al modello predisposto dall'Amministrazione (istanza di partecipazione) e allegato al presente avviso (ALLEGATO A) debitamente sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto interessato a cui dovrà essere allegata una copia del documento di identità. In caso di invio del documento firmato digitalmente non è necessario allegare il documento di identità.

9. ALTRE INFORMAZIONI

Il presente avviso, pubblicato all'albo pretorio dell'amministrazione concedente e visibile sul sito istituzionale all'indirizzo internet: <https://www.comune.tavazzanoconvillavesco.lo.it/> è da intendersi finalizzato esclusivamente alla ricezione di manifestazioni di interesse per favorire la partecipazione e la consultazione del maggior numero di soggetti potenzialmente interessati e non è in alcun modo vincolante per l'Amministrazione.

Le manifestazioni di interesse hanno il solo scopo di comunicare all'Amministrazione la disponibilità ad essere invitati a presentare offerte.

Il presente avviso non costituisce un invito ad offrire, né un'offerta al pubblico ai sensi dell'art. 1336 c.c. o promessa al pubblico ai sensi dell'art. 1989 c.c. L'Amministrazione si riserva di non procedere all'indizione della successiva procedura di gara per l'affidamento della concessione di gestione dell'impianto.

La concessione sarà regolata da un capitolato d'oneri, che sarà allegato alla lettera d'invito che seguirà, che dovrà essere sottoscritto per accettazione.

10. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del procedimento è il Segretario Comunale dottoressa Antonella Cardamone.

Gli interessati potranno assumere ogni ulteriore informazione rivolgendosi al Responsabile del procedimento, inviando mail al seguente indirizzo: urp@comune.tavazzano.lo.it;

11. TRATTAMENTO DEI DATI

Il trattamento dei dati dei soggetti partecipanti verrà effettuato nel rispetto di quanto previsto dal nuovo regolamento UE 2016/679, i dati raccolti sono trattati per finalità istituzionali, con l'ausilio di supporti cartacei e informatici del Comune di Tavazzano con Villavesco, nell'ambito della presente procedura.

I dati raccolti possono essere comunicati alle competenti amministrazioni autorità per i controlli sulle autocertificazioni ai sensi dell'art. 71 del DPR 445/2000 e per l'esecuzione di ogni adempimento previsto dalla normativa vigente nazionale e comunitaria. Il titolare del trattamento è il Comune di Tavazzano con Villavesco.

Il trattamento dei dati avverrà nel rispetto dei principi di correttezza, liceità, trasparenza, in modo da assicurare la tutela della riservatezza dell'interessato, fatta salva la necessaria pubblicità della procedura di concessione ai sensi delle disposizioni legislative vigenti.

L'interessato potrà esercitare i diritti di cui agli artt. 15-22 del Regolamento UE 679/2016, ove applicabili, con particolare riferimento all'art.13 comma 2 lettera B che prevede il diritto di accesso ai dati personali, la rettifica, la cancellazione, la limitazione del trattamento, l'opposizione al trattamento.

Tavazzano con Villavesco, 18.05.2026

**Il Responsabile del procedimento
Dottoressa Antonella Cardamone**

*Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del D.P.R. 445/2000 e del D. Lgs. 82/2005*

Allegati:

Modello A - Domanda di manifestazione d'interesse

Ai sensi del Regolamento Privacy UE n. 679/2016 si informa che i dati forniti saranno utilizzati esclusivamente per procedure amministrative. Maggiori informazioni in materia di privacy: <https://www.comune.tavazzanoconvillavesco.lo.it>